



## **COMPTE RENDU CCVL QUARTIER BIBI BEURIVAGE**

Maison des Associations le mardi 18 février 2025 à 18h

### **Présents :**

#### **Mairie de Biarritz :**

- **M. Richard TARDITS**, Adjoint au tourisme, aux relations internationales et aux jumelages. Référent quartier Beurivage.
- **Mme Valerie SUDAROVICH**, Conseillère Municipale, Déléguée à la politique inclusive, à la danse et au théâtre, à la démocratie participative, à la vie associative, aux conseils de quartiers - Référente de quartier Milady / la Négresse.
- **M. Thomas HABAS**, Chargé de Mission, Culture - Démocratie Participative
- **Mme Charlotte LANCARO**, Directrice de la Citoyenneté, de la Vie associative et des Transitions.
- **Mme Lucie BOZZA**, Responsable des instances de quartiers

#### **Membres du CCVL :**

- **M. Jean-Pierre BORGEY**
- **Mme Chantal CAT**
- **M. Jean Marc BRUN**
- **Mme Dominique DACHARY**
- **Mme Sophie ETCHEPARE**
- **Mme Claire FOURTEAU**

#### **Excusés :**

- **Mme Amina BONNEU** Démission
- **Mme Nelly PIERART**
- **Mme Tania BEN MAHMOUD**
- **Mme Valerie VIRIOT CAZAYOUS**
- **M. Nicolas GARRIGUE**

### **Ordre du jour :**

- **Présentation de la feuille de route de février à juin 2025**
- **Rappel du planning et bilans des précédents ateliers**
- **Rappel des choix des idées/ projets définitifs pour le mandat**
- **Présentation de l'atelier 4 :**
  - **Objectifs de l'atelier 4 et son organisation**
  - **Déroulement de l'atelier et outils utilisés**

Les deux CCVL (BIBI BEURIVAGE et MILADY LA NEGRESSE) sont regroupés pour une présentation commune à l'issue de laquelle chaque CCVL rejoignent leur salle respective pour travailler en atelier avec leur référent de quartier.

## PRESENTATION DE LA FEUILLE DE ROUTE

Mme Charlotte LANCARO accueille les participants.

Mme Lucie BOZZA, responsable des instances de quartier, rappelle la feuille de route de février à juin 2025.

Il y aura deux sessions d'ateliers :

### **Atelier 4 (Février/Mars) :**

- Travail sur les projets choisis
  - Identifier les acteurs et les partenaires des projets
  - Identifier les différentes actions pour chaque projet
- Proposition d'intégration dans des projets existants

### **Atelier 5 (Juin) :**

- Travail sur les projets choisis (fin)
- Etude de faisabilité des projets avec les services
- Proposition d'intégration dans des projets existants

### **Petit rappel :**

Pour ce nouveau mandat, les CCVL travaillent en mode projet. Toutes les demandes ou signalements que les membres souhaitent faire remonter doivent passer par le Service Allo Mme le Maire (0 800 70 60 64 ou [allomadamelemaire@biarritz.fr](mailto:allomadamelemaire@biarritz.fr)) en mettant en copie le Service des Instances de Quartiers. Un suivi des demandes est effectué par le Service Allo Mme le Maire avec les services concernés toutes les semaines.

## DEROULEMENT DE L'ATELIER 4

Mme Lucie BOZZA, Responsable des Instances de quartier, présente les objectifs et le déroulement de l'atelier 4.

Elle rappelle que le dernier atelier a permis de faire ressortir les propositions qui ont fait consensus et sur lesquelles le groupe va pouvoir travailler collectivement.

Pour votre quartier les projets sont les suivants :

THEMATIQUES	AXES DE TRAVAIL	IDEES/PROJETS CHOISIS
MOBILITE	Mobilité douce /circulation	Améliorer les trottoirs et la voirie
CADRE DE VIE	Environnement urbain	Aménagement d'espaces de convivialités
	Incivilités	Augmenter les contrôles de police
	Propreté	Mieux surveiller et contrôler les points de collecte

A partir de ces idées/projets, le travail dans cet atelier 4 est de faire une planification des actions identifiées à mettre en place.

Puis une étude de faisabilité sera faite avec les services et le choix des projets proposés par les services.

Comme pour ce quartier les idées ne sont pas des projets explicites, les membres doivent dans un premier temps échanger pour redéfinir des projets précis (actions, lieux...).

### **Organisation :**

La salle est organisée en 2 tables selon les 2 ateliers.

Les deux groupes de travail vont travailler sur les projets choisis avec les outils proposés :

- Identifier les acteurs et les partenaires des projets
- Identifier les différentes actions pour chaque projet

Ils changent de thème au bout de 40 min.

A l'issue, une restitution est faite en groupe complet pour regrouper l'ensemble des éléments 30 min.

## **BILAN DE L'ATELIER 4**

### **PROJET 1 : AMENAGEMENT D'ESPACES DE CONVIVIALITES**

#### **PARTIE 1 : Identifier les acteurs et partenaires**

**L'idée :** est d'identifier les différents acteurs concernés par le projet pouvant s'y impliquer et/ou identifier les influences positives ou négatives. Il s'agit de lister l'ensemble des acteurs et de discuter de leur importance et de leur potentielle mobilisation vis-à-vis du groupe, du projet.

#### **Objectifs :**

- Identifier les acteurs (dont les participants) concernés et/ou ayant une influence sur le sujet abordé.
- Identifier les freins et leviers pour la mise en œuvre d'une action

#### **Voici quelques questions pour aider les membres des CCVL dans cet exercice :**

- Qui sont les personnes qui vont activement participer au projet ?
- Quelles sont les personnes qui ont un intérêt quelconque dans la réalisation du projet, mais qui ne participeront pas activement à celui-ci ?
- Quelles sont les personnes qui seront impactées positivement ou négativement par les résultats du projet ?
- Quels sont les partenaires, prestataires et fournisseurs à qui il faudra faire appel pour réaliser le projet ?
- Qui sera en charge du pilotage de votre projet ?

#### **Favorable au projet :**

- Riverains
- Commerçants
- Investisseurs privés
- Mairie / Conseil Municipal
- Services : urbanisme, espaces publics, services techniques
- ABF

#### **Neutre ou indifférent**

#### **Défavorable au projet**

- Riverains à convaincre
- ABF

## **PARTIE 2 : Que devons-nous faire (quelles tâches) pour mettre en place cette action ?**

### **Objectifs :**

- Planifier l'action à mettre en œuvre.
- Identifier les référents pour la mise en œuvre des actions.
- Structurer et produire une représentation visuelle des échanges

### **Pourquoi ?**

- Pour créer des lieux de rencontres intergénérationnelles pour une meilleure intégration des seniors dans le quartier
- Pour rendre la CDB accessible

**« Qui ? » :** qui est en charge de la tâche ? Il peut s'agir de participants ou alors de partenaires extérieurs, à mobiliser par la suite.

- Le Maire
- Services techniques de la Ville : Urbanisme
- Les membres des CCVL pour expliquer éventuellement le projet aux habitants
- ABF

**« Quoi ? » :** description de la tâche, du résultat attendu (ex. dans le cas de la mise en place d'un compost collectif : les dimensions exactes du bac à compost, le descriptif du déroulement de l'inauguration, etc.)

- Tables pique-nique
- Bancs
- Chaises longues
- Rack pour vélos
- Lieu abrité où l'on puisse s'attabler ou se reposer (lire, jouer aux cartes)

**« Où ? » :** où a lieu la tâche ?

- Promenade côte des Basques
- Place Pradier
- Angle de Madrid /avenue de la Milady
- Bordure de plage avenue Beaurivage/ En contrebas du rondpoint d'Hélianthe

**« Comment ? » :** quels matériels/matériaux sont nécessaires et quelles sont nos ressources ? Quelles sont les étapes nécessaires pour effectuer la tâche (peut donner lieu à des sous-tâches et donc des ramifications de la branche principale) ?

- Améliorer l'accès à la promenade / rendre le lieu accessible : escalator, wagon crémaillère, navette
- Matériaux souhaités de bonne qualité esthétique bois de préférence
- Communication auprès des riverains, presse
- Nettoyage sable

**« Quand ? » :** quand a lieu la tâche et/ou à quel moment vis-à-vis des autres tâches à effectuer ?

- Le plus tôt possible
- Toute l'année surtout hors saison

### **Autres taches :**

- Choix du lieu avec les services
- Budget
- Accord politique
- Urbanisme
- Communication

## **PROJET 2 : MIEUX SURVEILLER ET CONTROLER LES POINTS DE COLLECTE**

### **PARTIE 1 : Identifier les acteurs et partenaires**

#### **Favorable au projet :**

- Agglomération
- Riverains
- Services techniques
- ABF

#### **Neutre ou indifférent**

#### **Défavorable au projet**

- Riverains à convaincre

### **PARTIE 2 : Que devons-nous faire (quelles tâches) pour mettre en place cette action ?**

#### **Pourquoi ?**

- Manque container en verre

**« Qui ? » :** qui est en charge de la tâche ? Il peut s'agir de participants ou alors de partenaires extérieurs, à mobiliser par la suite.

- Services techniques de la Ville
- Agglomération

**« Quoi ? » :** description de la tâche, du résultat attendu (ex. dans le cas de la mise en place d'un compost collectif : les dimensions exactes du bac à compost, le descriptif du déroulement de l'inauguration, etc.)

- Moins de bouteilles laissées par terre

**« Où ? » :** où a lieu la tâche ?

- Avenue Joffre
- Rue océan

**« Comment ? » :** quels matériels/matériaux sont nécessaires et quelles sont nos ressources ? Quelles sont les étapes nécessaires pour effectuer la tâche (peut donner lieu à des sous-tâches et donc des ramifications de la branche principale) ?

- Container dédié au verre
- Indicateurs des points de collecte verre

**« Quand ? » :** quand a lieu la tâche et/ou à quel moment vis-à-vis des autres tâches à effectuer ?

- Toute l'année

## PROJET 3 : AMELIORER LES TROTTOIRS ET LA VOIRIE

### PARTIE 1 : Identifier les acteurs et partenaires

#### Favorable au projet :

- Riverains
- Services techniques

#### Neutre ou indifférent

#### Défavorable au projet

- Budget Mairie
- Riverains à convaincre

### PARTIE 2 : Que devons-nous faire (quelles tâches) pour mettre en place cette action ?

#### Pourquoi ?

- Trottoirs très dangereux impraticables pour poussettes et PMR

« **Qui ?** » : qui est en charge de la tâche ? Il peut s'agir de participants ou alors de partenaires extérieurs, à mobiliser par la suite.

- Services techniques de la Ville
- Agglomération

« **Quoi ?** » : description de la tâche, du résultat attendu (ex. dans le cas de la mise en place d'un compost collectif : les dimensions exactes du bac à compost, le descriptif du déroulement de l'inauguration, etc.)

- Enlèvement des arbres d'un côté de la rue
- Aménagement piéton et vélo

« **Où ?** » : où a lieu la tâche ?

- Avenue de la république

« **Comment ?** » : quels matériels/matériaux sont nécessaires et quelles sont nos ressources ? Quelles sont les étapes nécessaires pour effectuer la tâche (peut donner lieu à des sous-tâches et donc des ramifications de la branche principale) ?

- Racines des arbres défoncent les trottoirs
- Aménagement d'un côté de l'Avenue

« **Quand ?** » : quand a lieu la tâche et/ou à quel moment vis-à-vis des autres tâches à effectuer ?

- Toute l'année

## PROJET 4 : CONTROLE DE POLICE

### PARTIE 1 : Identifier les acteurs et partenaires

#### Favorable au projet :

- Police Municipale et police Nationale
- Services techniques

#### Neutre ou indifférent

#### Défavorable au projet

## **PARTIE 2 : Que devons-nous faire (quelles tâches) pour mettre en place cette action ?**

### **Pourquoi ?**

- Incivilités
- Vandalisme
- Non-respect de la loi

« **Qui ?** » : qui est en charge de la tâche ? Il peut s'agir de participants ou alors de partenaires extérieurs, à mobiliser par la suite.

- Police Municipale et police Nationale
- Services techniques de la Mairie/ Signalisation par des panneaux

« **Quoi ?** » : description de la tâche, du résultat attendu (ex. dans le cas de la mise en place d'un compost collectif : les dimensions exactes du bac à compost, le descriptif du déroulement de l'inauguration, etc.)

- Appliquer la loi et verbaliser les acteurs

« **Où ?** » : où a lieu la tâche ?

- Tout le quartier
- Descente côte des basques

« **Comment ?** » : quels matériels/matériaux sont nécessaires et quelles sont nos ressources ? Quelles sont les étapes nécessaires pour effectuer la tâche (peut donner lieu à des sous-tâches et donc des ramifications de la branche principale) ?

- Patrouilles régulières à différents créneaux horaires
- Application de la loi et verbalisation si nécessaire

« **Quand ?** » : quand a lieu la tâche et/ou à quel moment vis-à-vis des autres tâches à effectuer ?

- Lors d'évènements
- Samedis soir
- Régulièrement pour incivilités

### **Bilan :**

Ce 4<sup>ème</sup> atelier avait pour objectif d'identifier les différents acteurs concernés par le/les projets pouvant s'y impliquer et/ou identifier les influences positives ou négatives. Il s'agissait de lister l'ensemble des acteurs et de discuter de leur importance et de leur potentielle mobilisation vis-à-vis du groupe, du projet en faisant en sorte que chacun puisse s'exprimer (tour de table, petits groupes...)

Le groupe s'est concentré sur le projet 1 et a pu remplir l'ensemble des outils proposés.

Par ailleurs, parmi les idées/ projets choisis certains nécessitent un travail supplémentaire avant de s'y engager. Le groupe pourra se réunir dans les prochaines semaines pour travailler en autonomie sur les autres projets.

Le travail se poursuivra également dans l'atelier 5.

Les plus importants devront être étudiés minutieusement, avec l'aide experte des services de la Mairie, pour qu'ils soient le plus adaptés possibles et arrivent à répondre à la problématique sans impacter le budget de la commune.

Par ailleurs, les membres des CCVL pourront également être sollicités pour participer, s'ils le souhaitent, à des projets existants portés par les services de la ville. Ils pourront se dérouler en dehors des ateliers CCVL et seront généralement organisés en journée avec les services.

Mme Valerie SUDAROVICH, Monsieur Richard TARDITS et les services remercient l'ensemble des membres du CCVL présents pour leur implication.

**Séance levée à 20h00**

*Compte rendu effectué, par Lucie BOZZA, à partir des notes prises en séance.*