|  |
| --- |
| **DEMANDE D’AUTORISATION D’OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC - TRAVAUX**  *E-mail : reglementation@biarritz.fr* |
| * Cette demande ne tient pas lieu d’autorisation.   + Le présent formulaire correctement complété doit être adressé par mail au Service Réglementation au plus tard **15 jours avant la date de début d’occupation du domaine public (weekends et jours fériés non compris)**.   + Toute demande de prolongation doit être adressée au moins **8 jours avant** la fin de l’autorisation initiale.   + **Toute demande incomplète, illisible ou tardive ne pourra pas être traitée**.   + **Toute fin d’occupation du domaine public doit obligatoirement être confirmée par mail au service Réglementation** |



**DIRECTION DE LA REGLEMENTATION**

**Demande initiale** 

**Prolongation** ***arrêté municipal n°*** …………

**Report** ***arrêté municipal n°*** .................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEMANDEUR (Pour facturation)** | | | | |
| **Particulier** | | **Société/Entreprise** | | |
| **NOM :**………………………………………………………..  **Prénom :**……………………………………………………. | | **Raison Sociale** :………………………………………………………………...  **N° Siret** :……………………………………………………................. | | |
| **Adresse (pour facturation) :**……………………………………………………………………………………………………………………………..  **Code Postal :**…………........... **VILLE :**………………………………………………............ **TEL**: …………………………………………………  **E.MAIL :**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | |
| **TRAVAUX**  ***case à compléter obligatoirement* à l’intérieur :**  **à l’extérieur :**  | | | | |
| **Adresse du chantier :…………………………………………………………………………………………………….....................**  **Descriptif des travaux :**.....................................................................................................................................................  **Demande d’autorisation effectuée auprès du Service Urbanisme : OUI :**  **NON**:  **Si non, fournir obligatoirement un devis détaillé des travaux à réaliser**  **N° DP ou PC** (délivré par le Service Urbanisme) :…………………………………… **(joindre l’autorisation du service Urbanisme)**   **Stationnement - adresse de réservation : ……………………………………………………………………………………………………**  **Nombre d’emplacements à réserver :**………………… **du**………………………………….**au**……………………………  **Type de véhicule ou d’engin de chantier : ……………………………………………………………………………………………………...**  **...........................................................................................................................................................................................................................**   **Benne *(la benne doit obligatoirement être enlevée du domaine public tous les soirs)* ou**  **Camion-benne**  **Nombre d’emplacements à réserver :**……….………………**du**………………………………. **au** ……………………………….  ***tourner la page svp***   **Echafaudage**  **Echafaudage roulant : Mètres linéaires (longueur et largeur) :**………………………………...…………………… **du**………………………**au**….............................   **Palissade : Mètres linéaires (longueur et largeur) :** ……………………………… **du**…………………………. **au**…....................................   **Autre :** ………………………………………………………….  **du**…………………………. **au**….................................... | | | | |
| **TARIFS 2025**  **(la facturation correspondra aux prescriptions de l’arrêté municipal qui sera pris)** | | | | ***case à compléter obligatoirement***  **Date de la demande :** |
| ***case à compléter obligatoirement***  **signature et tampon pour les professionnels:**  **ou signature pour les particuliers :** |
| **Frais de dossier** | | | **15,20 €** |
| Pose et enlèvement de barrières- (Forfait) | | | **30,80 €** |
| **Réservation d’un emplacement** (5 m de long sur 2 mètres de large)  **par place et par jour** | Zone non payante | | **5,70 €** |
| Zone payante | | **14,10 €** |
| Droit d’occupation pour un emplacement (5 m x 2 m) hors stationnement régulier (trottoir, espace piéton, pleine voie, etc.)  pour 10 m² et par jour | | | **12 €** |
| Echafaudage – Le ml par jour | | | **2,40 €** |
| Dépose et pose de mobilier urbain (Forfait) | | | **91,00 €** |
| + par potelet ou par plot | | | **17,20 €** |
| + par barrière | | | **20,20 €** |
| Occupation de la voie publique (matériaux, palissades, etc) - Le ml/jour | | | **2,40 €** |
| Fermeture de voie à circulation - Forfait Route barrée | Forfait ½ Journée | | **50,50 €** |
| Forfait Journée | | **101 €** |

|  |
| --- |
| **CAS PARTICULIER**  **Vos observations pour toute demande particulière ne figurant pas sur l’imprimé :** |

**Toute demande incomplète, illisible ou qui ne respectera pas le délai de 15 jours sera considérée comme caduque**

MAIRIE DE BIARRITZ – 12 avenue Edouard VII – BP58 – 64202 Biarritz Cedex

Tél : 05 59 41 54 24 - E.mail : reglementation@biarritz.fr