



N° 2025-06/04

VILLE DE BIARRITZ
DÉPARTEMENT DES PYRÉNÉES-ATLANTIQUES
Arrondissement de BAYONNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
Séance ordinaire du 20 juin 2025

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt juin, le Conseil Municipal de la Ville de Biarritz, régulièrement convoqué, est réuni à la Mairie de Biarritz, sous la présidence de Madame Maider AROSTEGUY, Maire.

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : M. Raphaël LEFORESTIER

PRESENTS : Mme Maider AROSTEGUY (Maire), M. Adrien BOUDOUSSE, Mme Martine VALS, M. Edouard CHAZOUILLERES, Mme Anne PINATEL (questions n° 4 à n° 38), Mme Maud CASCINO, Mme Patricia POURVAHAB, M. Michel LABORDE, Mme Stéphanie GRAVÉ, M. Mathieu KAYSER, M. Xavier DELANNE (questions n°1 à n°34), M. Eric QUATRE VIEUX, (Adjoints au Maire), Mme Géraldine VERGET, Mme Valérie SUDAROVICH (Questions n°1 à n°17), M. Gérard COURCELLES, M. Sébastien MENARD, Mme Françoise FORSANS, Mme Christelle RODET (questions n° 2 à n° 38), M. François HAURET, M. Raphaël LEFORESTIER (questions n° 2 à n° 38), M. Guillaume BARUCQ, M. Jean-Baptiste DUSSAUSOIS LARRALDE, Mme Corine MARTINEAU, M Brice MORIN, Mme Nathalie MOTSCH, Sébastien CARRERE, M. Patrick DESTIZON (Conseillers Municipaux).

ABSENTS ET ABSENTS REPRÉSENTÉS PAR POUVOIR : Mme Anne PINATEL (questions n° 1 à n° 3, procuration à Mme Maud CASCINO), Fabrice-Sébastien BACH (procuration à M Adrien BOUDOUSSE), Mme Anne-Cécile DURAND-PURVIS (procuration à M Michel LABORDE), M. Xavier DELANNE (questions n°35 à n°38, procuration à Mme Stéphanie GRAVÉ), M Louis BODIN (procuration à M François HAURET), Mme Valérie SUDAROVICH (Questions n°18 à n°38, procuration à Mme POURVAHAB), Mme Elena KUTUZOVA (procuration à M QUATRE VIEUX), Mme Christelle RODET (question n° 1), Mme Muriel DUBOIS-VIZIOZ (procuration à Mme Martine VALS), M. Didier BARBERTEGUY (procuration à M Edouard CHAZOUILLERES), Raphaël LEFORESTIER (question n° 1), M Richard TARDITS (procuration à M Guillaume BARUCQ), Mme Lysiann BRAO (procuration à M Brice MORIN).

Compte administratif 2023 - Budget Principal
Examen et approbation

Monsieur CHAZOUILLERES présente le rapport suivant :

Mes Chers Collègues,

J'ai l'honneur de présenter le Compte Administratif du Budget Principal de la Ville pour l'année **2024**, dont l'exécution budgétaire se présente comme suit :

	Montants en K€
Recettes de fonctionnement	69 972
Dépenses de fonctionnement	62 445
Résultat de fonctionnement 2024	7 527

Résultat de fonctionnement reporté de 2023	2 957
Résultat brut de fonctionnement	10 484

Recettes d'investissement	31 399
Dépenses d'investissement	24 130
Solde d'investissement 2024	7 269
Résultat d'investissement reporté de 2023	-12 568
Solde brut d'investissement	-5 299

Résultat net de fonctionnement	5 185
---------------------------------------	--------------

Soldes des recettes et dépenses d'investissement 2024 reportées	516
Résultat net global 2024	5 701

I. Section de fonctionnement

a. En recettes

Les recettes de l'exercice s'élèvent globalement à **69 972 k€** en baisse de **7 %** par rapport à **2023**.

Les recettes réelles hors produits de cession représentent **66 384 k€** contre **71 852 k€** en **2023**, soit une diminution de **7,6%**.

Hors produits financiers et exceptionnels, les recettes de gestion courante atteignent **66 380 k€** en baisse de **7,3 %** par rapport à **2023** qui s'explique essentiellement par la diminution des produits de gestion courante.

Pour les principaux postes de recettes, les précisions suivantes peuvent être apportées.

Le produit de la fiscalité directe locale est de **35 064 k€** en progression de **3,57 %** par rapport à **2023 (+ 1 207 k€)** sous l'effet, principalement, de la revalorisation forfaitaire des bases.

L'attribution de compensation communautaire versée par la C.A.P.B. reste cristallisée à **3 763 k€** depuis 2018.

Le produit de la fiscalité indirecte évolue comme suit :

- Les droits de mutation s'élèvent au montant de **5 041 k€**, en baisse de **4,8 %** par rapport à **2023 (5 296 k€)**.
- La taxe de séjour avec un produit de **2 889 k€** est en diminution de **9,9 %** soit **319 k€** par rapport à **2023**, suite essentiellement au changement du mode de comptabilisation de la taxe additionnelle départementale de 10%, dont la collecte et le reversement au Conseil départemental 64 sont traités de manière extra-budgétaire à partir de 2024.
- Le prélèvement sur le produit des jeux s'élève à **2 093 k€** en léger repli de **0,6 %** par rapport à **2023**.
- La dotation globale de fonctionnement versée par l'Etat représente **2 816 k€** niveau en baisse de **1%** par rapport à 2023.

La tarification des équipements municipaux et l'utilisation du domaine public génèrent une recette de **7 044 k€** en hausse de **9 %** par rapport à **2023**.

Les autres produits de gestion courante s'élèvent à **3 216 k€**, contre **9 708 k€** en **2023**, représentant une baisse de **66,9 %**. Cette diminution s'explique par le versement réalisé en 2023 de l'excédent du budget annexe (**8 071 k€**), lié à la recette exceptionnelle de la redevance du nouveau contrat de DSP du stationnement. L'excédent versé en 2024 par ce budget annexe s'élève au montant de **912 k€**.

Par ailleurs, les produits exceptionnels s'élèvent à **3 405 k€** comprenant essentiellement un produit de cessions d'immobilisations pour **3 401 k€**.

b. En dépenses

Elles s'élèvent globalement à **62 445 k€** contre **63 785 k€** en **2023**.

Les dépenses réelles représentent **55 546 k€** en baisse de **3 %** par rapport à **2023** (57 256 k€).

Le chapitre 012 des charges de personnel s'élèvent à **29 248 k€** contre **27 842 k€** en **2023**, en progression de **5 %** par rapport à 2023.

Le chapitre 011 des charges à caractère général (achats, fluides et charges externes) totalise la somme de **13 155 k€**, enregistrant une baisse de **12,66 %** ou **1 906 k€** par rapport à **2023**, liée principalement à l'évolution des postes suivants :

▪ Energie électricité :	- 2 467 k€
▪ Prestations de services :	+ 466 k€
▪ Entretiens, réparations :	+ 168 k€
▪ Assurances :	+ 134 k€

Le chapitre 65 des autres charges de gestion courante, intégrant les subventions et contributions obligatoires, s'élèvent à **7 882 k€** en hausse de **16,8 %** par rapport au niveau de **2023** (**6 747 k€**), avec une augmentation du montant des subventions versées aux associations et autres organismes de **+1 061 k€**.

Le chapitre 66 des charges financières représente un montant de **954 k€**, niveau équivalent à celui de 2023.

Le chapitre 014 « atténuations de produits » représente **4 261 k€** en 2024 en forte augmentation (**58%**) par rapport à **2023** (**2 696 k€**), impacté principalement par le prélèvement de la pénalité SRU du fait de la décision de l'Etat d'appliquer un taux de majoration de 250% à partir de 2024 pour une période de 3 ans. Le coût supplémentaire supporté en 2024 par rapport à 2023 s'est ainsi élevé à **+1 366 k€**. En outre, le reversement de la taxe de séjour à l'office de Tourisme augmente de **382 k€** entre ces 2 derniers exercices, tandis que les dépenses de reversements liés à des dégrèvements accordés par l'Etat sont en repli de **- 184 k€**.

Le chapitre 67 des charges exceptionnelles s'élève à **46 k€** en 2024, contre **3 731 k€** en 2023. L'exercice 2023 a comptabilisé le versement exceptionnel de la subvention d'équilibre au budget annexe ZAC KLEBER (**2 905 k€**), ainsi que le versement de la subvention pour contraintes de service public versée au budget annexe SPIC TVA (**755 k€**), celle-ci étant réalisée sur le chapitre 65 décrit précédemment, suite au passage à la nouvelle instruction comptable M57 depuis 2024.

Les dépenses d'ordre, caractérisées par l'absence de décaissement, s'élèvent à **6 900 k€** et correspondent pour l'essentiel à la dotation pour amortissements des immobilisations corporelles et incorporelles et aux écritures de cession.

Au final, le résultat de fonctionnement 2024, avant prise en compte du résultat reporté de 2023, s'établit à **7 527 k€**.

Après intégration du résultat reporté de 2023 d'un montant de **2 957 k€**, le résultat brut de fonctionnement 2024 s'établit à **10 484 k€**.

II. La section d'investissement

a. En dépenses

Les dépenses totales d’investissement ont représenté globalement **24 130 k€** en **2024** sans prise en compte du résultat d’investissement reporté de **2023** de - **12 568 k€**.
Hormis les dépenses d’ordre d’un montant de **4 349 k€**, les dépenses réelles s’élèvent à la somme de **19 780 k€** et se décomposent en 2024 comme suit :

- Remboursement du capital de la dette : **5 639 k€**, dont pour les portages fonciers de l’EPFL à hauteur de **821 k€**
- Les dépenses d’équipement proprement dites (subventions d’équipement versées, acquisitions immobilisations et travaux) : **14 137 k€**
- La participation au capital à AUPAcitiz (autopartage) pour **4 k€**

Le taux de réalisation des dépenses d’équipement en **2024** atteint un niveau relativement élevé de **76,74%**.

La répartition fonctionnelle des dépenses d’équipement, est la suivante :

- **Fonction « Administration générale » : 2 913 K€** avec notamment des travaux de bâtiments et des acquisitions de véhicules ou des matériels informatiques et logiciels,
- **Fonction « sécurité » : 327 K€**, avec principalement des acquisitions d’équipements,
- **Fonction « enseignement » : 555 K€**, avec les travaux réalisés dans les écoles primaires et maternelles,
- **Fonction « culture – jeunesse – sports » : 613 K€** comprenant les acquisitions pour le fonds documentaire de la médiathèque et les travaux sur les équipements sportifs et culturels
- **Fonction « santé et action sociale » : 487 K€**, avec essentiellement les travaux de désenfumage réalisés sur le bâtiment de l’EHPAD Notre Maison,
- **Fonction « aménagement des territoires et de l’habitat » : 1 325 K€** qui peuvent être répartis comme suit :
 - Services communs : **364 k€**
 - Espaces verts urbains : **500 K€**
 - Eclairage public : **303 K€**
 - Autres actions d’aménagement urbain : **158 k€**
- **Fonction « environnement » : 2 847 k€**
 - Services communs : **255 k€**
 - Propreté urbaine et nettoyage : **47 k€**
 - Préservation du patrimoine naturel : **2 501 k€**
 - Autres : **44 k€**
- **Fonction « transports » : 5 073 k€**
 - Services communs : **4 k€**
 - Voirie communale : **4 954 k€**
 - Equipements de voirie : **115 k€**

b. En recettes

Le financement de ces dépenses d’équipement et du solde d’exécution **2023** est assuré de la manière suivante en 2024 :

Opérations réelles

- Subventions d’équipement reçues : **3 923 k€**
- Emprunt nouveau : **1 500 k€**
- Dotations et ressources propres : **2 302 k€**
- Excédent de fonctionnement capitalisé : **12 568 k€**
- Participations reçues : **15 k€**

Opérations d'ordre

• Intégration des nouveaux portages fonciers de l'EPFL	4 179 k€
• Dotation aux amortissements des immobilisations	3 499 k€
• Ecritures liées aux cessions :	3 401 k€
• Autres :	12 k€

Le résultat d'investissement 2024, avant prise en compte du résultat reporté de 2023, s'établit à **7 269 k€**.
Après intégration du résultat reporté de 2023 d'un montant de **-12 568 k€**, le résultat brut d'investissement 2024 s'établit à **-5 299 k€**.

L'addition de ce solde négatif au résultat excédentaire de fonctionnement de **10 484 k€** aboutit à un résultat net de fonctionnement de clôture 2024 de **5 185 k€** qui, corrigé du solde positif des restes à réaliser sur **2024** de **516 k€**, s'élève à **5 701 k€** correspondant au niveau du fonds de roulement au **31/12/2024**.

III. La situation financière

a. L'endettement

L'encours de la dette au **31/12/2024** est de **52 852 k€** en baisse de **320 k€ (-0.60 %)** par rapport à **2023**.

L'évolution de l'encours s'explique de la façon suivante :

▪ Encours au 01/01/2024 :	53 172 k€
----------------------------------	------------------

Mouvements de l'exercice 2024 :

▪ Capital remboursé des emprunts :	- 4 818 k€
▪ Capital remboursé des portages EPFL :	- 821 k€
▪ Emprunt nouveau contracté en 2024 :	1 500 k€
▪ Nouveaux portages fonciers intégrés en 2024 :	3 819 k€

Soit une diminution nette de **-320 k€**

La répartition de la dette par type de taux d'intérêt est caractérisée par une prédominance des taux longs sur les taux courts.

Type	Encours au 31/12/2024	% d'exposition	Taux moyen (ExEx, Annuel)
Fixe	41 995 k€	79,46 %	1,42 %
Fixe à phase	1 625 k€	3,07 %	0,49 %
Variable couvert	762 k€	1,44 %	2,78 %
Variable	8 164 k€	15,45 %	3,85 %
Barrière	306 k€	0,58 %	4,33 %
Ensemble des risques	52 852 k€	100,00 %	1,80 %

Le tableau suivant présente la répartition de l'encours du budget principal en fonction des banques ou organismes prêteurs :

Prêteur	Capital restant dû au 31/12/2024	Proportion
EPFL Pays Basque	12 738 k€	24,10 %
ARKEA	8 552 k€	16,18 %

CREDIT AGRICOLE CORPORATE AND INVESTMENT BANK	7 039 k€	13,32 %
SOCIETE GENERALE	6 651 k€	12,59 %
CAISSE D'EPARGNE	4 311 k€	8,16 %
SFIL CAFFIL	4 190 k€	7,93 %
CREDIT MUTUEL	3 643 k€	6,89 %
CREDIT AGRICOLE	3 485 k€	6,59 %
Autres prêteurs	2 241 k€	4,24 %
Ensemble des prêteurs	52 852 k€	100,00 %

Le taux d'intérêt moyen de la dette du budget principal s'élève à **1,80 %** au **31/12/2024** contre **2,05%** pour **2023**.

Par ailleurs, la durée de vie résiduelle (**11 ans et 8 mois**) est inférieure à celle de **2023 (12 ans et 5 mois)**.

L'annuité de la dette payée en **2024** sur le budget principal s'est élevée à **6 717 k€** se décomposant en **1 078 k€** pour la part en intérêts et frais de portage fonciers EPFL, et **5 639 k€** pour le capital remboursé.

La part des intérêts et frais de portage reste faible avec un taux **de 1,94 %** des dépenses réelles de fonctionnement.

b. L'autofinancement

Calculée à partir des recettes et dépenses réelles, l'épargne brute se situe comme suit :

En K€

Objet	2021	2022	2023	2024	Evolution de 2023 à 2024
Recettes réelles de fonctionnement	57 498	66 119	74 037	69 814	-5,70 %
Dépenses réelles de fonctionnement	45 786	51 257	57 256	55 546	-2,99 %
Epargne brute	11 712	14 862	16 781	14 268	-14,98 %

Le niveau d'épargne brute de 2023 était très important du fait du reversement opéré depuis le budget annexe au titre du nouveau contrat de délégation de service public du stationnement. Sur 2024, le niveau d'épargne revient de facto à un niveau équivalent à celui de 2022.

L'épargne brute abondée de la dotation aux amortissements et des autres opérations d'ordre liées aux cessions, soit un montant de **6 900 k€**, constitue la capacité d'autofinancement brute totale et est égale à **21 168 k€** pour **2024**.

Si l'on fait **abstraction des produits des cessions (3 401 k€)**, le ratio de désendettement mesurant la capacité de la ville à rembourser sa dette à partir de l'épargne brute représenterait **4,86 années** pour le budget principal soit à un niveau très satisfaisant dans la mesure où l'on considère qu'un ratio supérieur à 12 années correspond à une situation d'alerte.

L'article L 1612.12 du Code Général des Collectivités Territoriales indique que « l'arrêté des comptes communaux est constitué par le vote du Conseil Municipal sur le Compte Administratif présenté par le Maire ».

Le Compte Administratif qui vous est présenté est absolument conforme aux écritures du Trésorier Principal, ce qui nous permet d'affirmer sa régularité.

Comme vous le savez, c'est le Conseil Municipal qui vote le Budget et le Maire qui l'exécute. Mais le Maire n'est d'ailleurs pas seul à assurer l'exécution du Budget, puisque le Responsable du Service de Gestion Comptable l'assure en même temps que lui à travers le contrôle permanent qu'il exerce en visant chaque titre de recettes et chaque mandat de dépenses.

C'est ainsi que l'exécution du Budget se traduit dans deux documents identiques qui sont le Compte Administratif pour le Maire et le Compte de Gestion pour le Service de Gestion Comptable. Ces deux documents doivent être en effet rigoureusement conformes l'un à l'autre.

C'est la Chambre Régionale des Comptes qui, depuis 1983, pour les Villes de notre catégorie, est la juridiction compétente pour donner son approbation au Compte Administratif et, au Compte de Gestion sous la forme de "quitus" donné au Responsable du Service de Gestion Comptable pour la gestion de l'exercice en cause.

Ce Compte Administratif a été soumis à l'examen de la Commission des Finances et si aucune erreur et encore moins une irrégularité n'ont été relevées, c'est parce qu'aussi bien le service financier de la Ville que le Service de Gestion Comptable, ayant contrôlé mutuellement leurs écritures, sont d'accord sur tous les chiffres.

Je vais maintenant vous donner lecture de l'article L 2121-14 du C.G.C.T. rédigé ainsi qu'il suit :

- "Le Maire et à défaut, celui qui le remplace, préside le Conseil Municipal".
- "Dans les séances où le Compte Administratif du Maire est débattu, le Conseil Municipal élit son Président".
- "Dans ce cas, le Maire peut, même quand il ne serait plus en fonction, assister à la discussion, mais il doit se retirer au moment du vote".

C'est donc en application de l'article L 2121-14 et aussi de l'article L 2121-21 du Code Général des Collectivités Territoriales, puisqu'il s'agit d'une nomination, que nous allons procéder à l'élection du Président de la séance.

Nous vous proposons la candidature de Monsieur Edouard CHAZOUILLERES qui prend la présidence et demande si quelqu'un a des observations à présenter.

Madame le Maire se retire conformément à la loi.

Monsieur Edouard CHAZOUILLERES met alors aux voix le Compte Administratif 2024.

ADOpte AVEC 25 VOIX POUR

9 ABSTENTIONS : Guillaume BARUCQ, Lysiann BRAO, Brice MORIN, Jean-Baptiste DUSSAUSOIS-LARRALDE, Corine MARTINEAU, Nathalie MOTSCH, Sébastien CARRERE, Patrick DESTIZON, Richard TARDITS

Madame Maider AROSTEGUY ne participe pas au vote

Fait et délibéré en séance les mêmes jours, mois et an que dessus, et le présent extrait
Certifié conforme au registre
Biarritz, le 20 juin 2025
Le Maire

